



STATUTENWIJZIGING VERENIGING
(Wandelsportvereniging VWC Voetje voor voetje)

Heden, vijftienvintig januari tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij,-----
 mr. Antonia Johanna Petronella van de Goor, toegevoegd notaris, hierna te noemen:--
 notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Peter Berend Ressel,---
 notaris te Valkenswaard:-----
 de heer Josephus Adrianus Petrus Caeijers, wonende Lage Akkers 4 te 5554 GJ-----
 Valkenswaard, geboren te Valkenswaard op vier september negentienhonderd-----
 tweeënvijftig, te dezen handelende als bestuurslid van de vereniging met volledige----
 rechtsbevoegdheid: **Wandelsportvereniging VWC Voetje voor Voetje**, statutair---
 gevestigd te Valkenswaard, kantoorhoudende Sparrenlaan 50 te 5553 DA-----
 Valkenswaard, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel-----
 onder nummer 40240008 en als zodanig bevoegd deze vereniging op grond van het--
 bepaalde in artikel 21 van haar statuten te dezen rechtsgeldig te vertegenwoordigen; -
Wandelsportvereniging VWC Voetje voor Voetje hierna te noemen: "de vereniging".---
 De comparant, handelend als gemeld, verklaarde:-----

INLEIDING.-----

1. De vereniging is opgericht bij akte op vijftien juni negentienhonderd-----
 tweeënnegentig voor Fl.J. Potters, destijds notaris te Valkenswaard, verleden.----
2. De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op éénentwintig---
 mei tweeduizend tien voor mr. J.L.G.M. Mertens, destijds notaris te Valkenswaard,
 verleden.-----

BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING.-----

Ingevolge artikel 21 van de statuten van de vereniging is middels een oproepingsbrief-
 opgeroepen tot een algemene vergadering met de mededeling dat aldaar wijziging van
 de statuten zal worden voorgesteld.-----

Op achttien januari tweeduizend drieëntwintig (18-01-2023) is te Valkenswaard een--
 algemene ledenvergadering gehouden waarin het besluit tot wijziging van de statuten-
 van de vereniging is voorgesteld.-----

Ingevolge artikel 21 lid 3 van de statuten van de vereniging kan een besluit tot-----
 statutenwijziging slechts worden genomen met tenminste twee/derde van de-----
 uitgebrachte stemmen.-----

Het betreffende voorstel werd in die vergadering met de vereiste meerderheid-----
 aangenomen.-----

Van het in de vergadering verhandelde blijkt uit de opgemaakte notulen van de-----
 algemene ledenvergadering, waarvan een kopie aan deze akte is gehecht.-----

STATUTENWIJZIGING.-----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld,-
 de statuten bij deze te wijzigen als volgt:-----

Artikel 1 – Naam en zetel-----

1. De vereniging draagt de naam: **Wandelsportvereniging VWC Voetje voor**-----
Voetje en wordt in de statuten en reglementen nader aangeduid als: de-----
 vereniging.-----
2. De vereniging heeft haar zetel te Valkenswaard.-----



Artikel 2 - Doel-----

1. De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen en doen beoefenen van de wandelsport in al zijn verschijningsvormen.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van wandelsportevenementen;
 - b. het organiseren van wandelactiviteiten voor leden en derden;
 - c. andersoortige activiteiten die de vereniging ondersteunen

Artikel 3 – Organisatie-----

1. De vereniging kent een bestuur dat verantwoording verschuldigd is aan de algemene vergadering.
2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
3. Organen van de vereniging zijn het bestuur en de algemene vergadering, evenals die personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
4. Officiële mededelingen van (organen van) de vereniging worden bekend gemaakt in het clubblad / nieuwsbrief van de vereniging. Het clubblad / nieuwsbrief zullen bij voorkeur via elektronische weg worden gedistribueerd.

Artikel 4 - Leden-----

1. Een ieder kan als lid tot de vereniging worden toegelaten.
2. Het bestuur beslist over het toelaten van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan de algemene vergadering op verzoek van de betrokkene alsnog tot toelating besluiten.
3. De algemene vergadering is bevoegd leden in categorieën onder te verdelen en voor elke categorie afwijkende rechten en verplichtingen vast te stellen.
4. Het bestuur kan een lid dat zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt het predikaat 'lid van verdienste' verlenen.
5. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid, dat zich voor de vereniging gedurende lange tijd zeer verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat 'erelid' verlenen.

Artikel 5 – Algemene rechten en verplichtingen-----

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven;
 - b. de belangen van de vereniging niet te schaden;
 - c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.

Een nieuw lid gaat bij aanmelding akkoord met automatisch incasso van de contributie. Indien het lid twee maanden na de incassodatum niet aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, wordt hij geroyeerd als lid. Daarvan wordt door de vereniging aan het lid schriftelijk mededeling gedaan.
2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, evenals van (verbaal) geweld, racistische of discriminerende uitlatingen en dergelijke, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als



ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding.

Artikel 6 - Bestrafing

1. Bij een overtreding van de statuten, reglementen en/of besluiten kan het bestuur aan een lid een straf opleggen. De straf zal schriftelijk worden meegedeeld.
2. Indien het bestuur een straf heeft opgelegd, kan het lid daarvan binnen dertig dagen in beroep gaan bij de algemene vergadering.

Artikel 7 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt voor natuurlijke personen door de dood, door opzegging of door ontzetting.
2. Het lid kan zijn lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. De opzegging dient daarom uiterlijk voor één november te geschieden. Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat:
 - a. hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, dan wel tot fusie of splitsing van de vereniging;
 - b. hem een besluit is bekend geworden of meegedeeld waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, in welk geval het besluit door zijn opzegging niet op hem van toepassing is.

Het lidmaatschap kan niet met onmiddellijke ingang worden opgezegd wanneer het een wijziging van rechten en verplichtingen betreft die nauwkeurig zijn omschreven of wanneer een verplichting van geldelijke aard wordt gewijzigd. In andere gevallen kan een lid het lidmaatschap voorts met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen, indien redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het boekjaar. Opzegging door de vereniging kan geschieden wanneer:
 - a. het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet of niet tijdig nakomt, waaronder - doch niet uitsluitend - die van artikel 5;
 - b. de belangen van de vereniging of van één of meer leden schaadt;
 - c. het lid niet voldoet aan de vereisten die de statuten voor het lidmaatschap stellen.

Voorts kan de vereniging het lidmaatschap van een lid met onmiddellijke ingang door opzegging doen beëindigen indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Tenzij anders is bepaald, geschiedt een opzegging door het lid of door de vereniging tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. Is niet tijdig opgezegd, dan geldt de opzegging tegen het einde van het daaropvolgende boekjaar. Is ten onrechte met onmiddellijke ingang opgezegd, dan eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd. Zolang het lidmaatschap niet is beëindigd, behoudt het lid zijn rechten en moet hij zijn verplichtingen nakomen.
5. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het bestuur en in beroep door de algemene vergadering wanneer een lid in ernstige mate in strijd



handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de
 vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
 Het besluit tot roeyement wordt het lid zo spoedig mogelijk schriftelijk
 medegedeeld. Het lid kan binnen een maand na ontvangst van die mededeling in-
 beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en
 hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens zijn schorsing is het lid
 gehouden zijn verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.

Artikel 8 - Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. De algemene vergadering
 bepaalt het aantal leden van het bestuur.
2. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering uit de leden
 benoemd.
3. Het bestuur kent in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een
 penningmeester. De voorzitter wordt in functie benoemd. De overige functies
 worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld.
4. Het lidmaatschap van het bestuur is niet te verenigen met het lidmaatschap van
 de kascommissie.
5. Het bestuur of vijf leden van de algemene vergadering gezamenlijk kunnen
 schriftelijk kandidaten stellen tot uiterlijk veertien dagen voor de dag van de
 algemene vergadering.
6. Indien de benoeming in functie geschiedt, geschiedt ook de kandidaatstelling in
 functie.
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaren en
 kunnen aansluitend voor (meerdere) eenzelfde periode(-n) worden herbenoemd.
 Bij huishoudelijk reglement kan aan de duur van een bestuurslidmaatschap een
 limiet worden gesteld.
8. Leden van het bestuur treden af aan het eind van de dag van de algemene
 vergadering, waarin de duur van hun benoeming eindigt of waarin zij aftreden.
9. In een tussentijdse vacature wordt door het bestuur tijdelijk voorzien en zo
 mogelijk tijdens de eerstvolgende algemene vergadering bekrachtigd.
10. Na het benoemen van de leden van het bestuur worden de taken van ieder lid van
 het bestuur vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden.
11. Een lid van het bestuur kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen
 tijde door de algemene vergadering, met twee derden van de uitgebrachte
 stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd
 voor ten hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een
 besluit tot ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder
 door een besluit tot opheffing van de schorsing. De algemene vergadering neemt
 haar besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende lid van het bestuur door de
 algemene vergadering is gehoord, althans hiertoe in de gelegenheid is gesteld.
12. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, ontslag, bedanken,
 door het verstrijken van de duur van de (her)benoeming en wanneer het
 lidmaatschap van de vereniging eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het
 bestuur indien het bestuurslid wordt benoemd in een functie die onverenigbaar is
 met het lidmaatschap van het bestuur.

Artikel 9 - Taken en bevoegdheden bestuur



1. Tenzij de statuten anders bepalen, is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken door personen of commissies doen uitvoeren. Bovendien is het bestuur bevoegd - al dan niet tegen betaling - werkzaamheden aan derden op te dragen.
3. Indien het aantal leden van het bestuur beneden het aantal van drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.
4. Het bestuur ziet toe op het naleven van de statuten en reglementen, alsmede op het naleven van de door het bestuur en de algemene vergadering genomen besluiten.
5. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 10 - Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere leden van het bestuur dit wensen.
2. De voorzitter bepaalt de wijze van vergaderen. Het bestuur kan ook anders dan tijdens een bijeenkomst vergaderingen houden, mits alle betrokken bestuursleden hieraan deelnemen of in geval van afwezigheid verklaard hebben met die wijze van vergaderen in te stemmen.
3. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien meer dan de helft van het aantal bestuursleden aan de vergadering deelneemt.
4. De besluitvorming in een bestuursvergadering wordt verder bij huishoudelijk reglement bepaald.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt. Deze worden in de eerstvolgende vergadering besproken en vastgesteld.

Artikel 11 - Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vereniging wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur, waaronder in ieder geval de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur kunnen een ander lid van het bestuur of een derde schriftelijk machtigen om de vereniging te vertegenwoordigen in de gevallen en onder de voorwaarden die uit de verstrekte schriftelijke volmacht blijken.
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en van de gezamenlijk handelende leden van het bestuur kan niet worden beperkt of aan voorwaarden worden gebonden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van personen aan wie een volmacht is verleend, kan in die volmacht naar aard en omvang worden beperkt en/of aan voorwaarden worden gebonden.



- 5. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij krachtens een----- schriftelijke volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is verleend, oefenen die-- bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten.-----
- 6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat-- tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden----- organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit-- desalniettemin genomen door het bestuur.-----
- 7. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de----- overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.-----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de----- algemene vergadering steeds moet zijn aangewezen.-----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat--
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen----- onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of-----
 - b. de bestuurder is geschorst.-----

Artikel 12 - Commissies-----

- 1. Het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd commissies in te stellen en de leden van die commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.-----
- 2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in de----- statuten of in een reglement zijn geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld--- door het bestuur, indien deze de commissie instelt, of door de algemene----- vergadering indien deze de commissie instelt.-----
- 3. Indien een commissie is ingesteld door de bestuur, is de commissie----- verantwoordelijkheid verschuldigd aan het bestuur. Is de commissie ingesteld door de-- algemene vergadering dan is de commissie verantwoordelijkheid verschuldigd aan de-- algemene vergadering.-----
- 4. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie uit drie leden. De---- leden van een permanente commissie worden telkens benoemd voor de duur van-- drie jaren en kunnen aansluitend voor eenzelfde periode worden herbenoemd. De leden van een tijdelijke commissie worden benoemd voor de duur van de aan de-- commissie verstrekte opdracht.-----
- 5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit een voorzitter en-- commissieleden. De voorzitter wordt in functie, door het bestuur, benoemd. De--- leden van een commissie verdelen in onderling overleg de overige functies.-----
- 6. De kascommissie bestaat uit twee leden aangevuld met een reservelid welke door de algemene vergadering worden benoemd. De kascommissie controleert de----- jaarrekening van de vereniging. Het lidmaatschap van de kascommissie is niet--- verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.-----

Artikel 13 - Boekhouding en financiën-----

- 1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.-----
- 2. De inkomsten van de vereniging bestaan uit-----
 - de door de leden betaalde contributie.-----



- opbrengsten van activiteiten, zoals inschrijfgelden en catering-----
 - sponsorbijdragen en andere donaties-----
 - opbrengst advertenties in het clubblad-----
 - overige inkomsten.-----
3. Erfenissen en legaten kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van--
boedelbeschrijving.-----
 4. De leden zijn gehouden tot het betalen van de contributie en van andere-----
bijdragen die de algemene vergadering vaststelt. De algemene vergadering kan--
voor bepaalde groepen van leden een verschillende contributie en/of andere-----
bijdragen vaststellen.-----
 5. Ereleden van de vereniging zijn geen contributie verschuldigd.-----
- Artikel 14 - Rekening en verantwoording-----
1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles
betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe--
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te--
bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen
worden gekend.-----
 2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar--
de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging op te maken en op--
papier te stellen.-----
 3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde van het boekjaar te--
houden algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de--
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en
lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over.----
Deze stukken worden ondertekend door de leden van het bestuur. Heeft een lid--
van het bestuur de stukken niet ondertekend, dan wordt hiervan onder opgave--
van de redenen melding gemaakt.-----
 4. De algemene vergadering kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen met ten----
hoogste vijf maanden. Na afloop van de oorspronkelijke of de verlengde termijn--
kan ieder lid van de gezamenlijke leden van het bestuur in rechte vorderen dat zij
hun verplichtingen nakomen.-----
 5. De jaarrekening van het bestuur wordt jaarlijks onderzocht door een door de-----
algemene vergadering benoemde kascommissie van twee leden. Het bestuur is--
verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar-----
gevraagde inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te tonen
en de boeken en bescheiden andere gegevensdragers van de vereniging voor-----
raadpleging ter beschikking te stellen.-----
 6. Goedkeuring van de balans en de staat van lasten met toelichting door de-----
algemene vergadering gebeurt nadat is kennis genomen van de bevindingen van
de kascommissie. Goedkeuring strekt de leden van het bestuur tot décharge voor
de handelingen die uit die stukken blijken.-----
 7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op papier-----
worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding computermatig wordt-----
gevoerd, kunnen - met uitzondering van de op papier gestelde balans en de staat
van baten en lasten - de op een gegevensdrager aangebrachte gegevens op een--



andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens moet met juiste en volledige weergave van de gegevens geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten kunnen worden gemaakt.

- 8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 15 - Algemene vergadering

- 1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
- 2. Een lid heeft één stem.
- 3. Een geschorst lid heeft voor de duur van zijn schorsing geen stemrecht.

Artikel 16 - Het bijeenroepen van de algemene vergadering

- 1. De algemene vergadering wordt jaarlijks uiterlijk dertig juni gehouden.
- 2. De oproep voor de algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan alle leden. Van de oproep wordt tevens mededeling gedaan op de website van de vereniging, indien de vereniging over een website beschikt.
- 3. In afwijking van het in lid 2 bepaalde kunnen de oproep voor de algemene vergadering en de bijbehorende stukken langs elektronische weg aan de leden worden toegezonden, tenzij deze aan het bestuur schriftelijk hebben medegedeeld dat ze deze stukken alleen schriftelijk willen ontvangen.
- 4. De termijn van oproep bedraagt vier weken. Het bestuur kan in bijzondere gevallen de termijn van oproep bekorten.
- 5. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig acht.
- 6. Voorts wordt een buitengewone algemene vergadering gehouden indien ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering het bestuur hierom verzoeken. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken na ontvangst van het verzoek een algemene vergadering te doen houden, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een algemene vergadering bijeenroept of door het plaatsen van een advertentie in een veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan leden van het bestuur belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.
- 7. Behalve in het in het vorige lid bedoelde geval, bepaalt het bestuur waar en wanneer een algemene vergadering wordt gehouden.

Artikel 17 - Toegang algemene vergadering

- 1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Voorts hebben toegang-degenen die door het bestuur of door de algemene vergadering zijn toegelaten. Leden die geschorst zijn, hebben geen toegang tot de algemene vergadering.

Artikel 18 - Agenda

- 1. Tegelijk met het verzenden van de oproep van de algemene vergadering wordt de agenda door publicatie in het clubblad en door toezending ter kennis van de leden gebracht. Publicatie of toezending van de agenda geschiedt uiterlijk een week voor de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.



- 2. In afwijking van het in artikel 16, lid 2 bepaalde kunnen de oproep voor de-----
algemene vergadering en de bijbehorende stukken langs elektronische weg aan---
de leden worden toegezonden, tenzij deze aan het bestuur schriftelijk hebben----
medegedeeld dat ze deze stukken alleen schriftelijk willen ontvangen.-----
- 3. De agenda van de algemene vergadering bevat in ieder geval:-----
 - a. het vaststellen van de notulen van de vorige algemene vergadering;-----
 - b. het jaarverslag van het bestuur;-----
 - c. het financieel verslag van het bestuur;-----
 - d. het verslag van de kascommissie;-----
 - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het---
afgelopen boekjaar;-----
 - f. het verlenen van décharge aan de leden van het bestuur;-----
 - g. het vaststellen van de contributie en andere bijdragen voor het komende----
boekjaar;-----
 - h. het vaststellen van de begroting en van het werkplan voor het komende----
boekjaar;-----
 - i. het voorzien in vacatures;-----
 - j. de rondvraag.-----
- 4. Uiterlijk twee weken voor de dag van de algemene vergadering kunnen ten-----
minste vijf leden een op een algemene vergadering besproken voorstel of-----
amendement schriftelijk bij het bestuur indienen en aan de agenda toevoegen.----
Het voorstel of amendement moet voorzien zijn van een toelichting. Indien de----
algemene vergadering meent dat een voorstel of amendement te ingrijpend is om
deze door de algemene vergadering te doen behandelen, kan zij besluiten het----
voorstel of het amendement tijdens de eerstvolgende algemene vergadering te---
behandelen.-----
- 5. De algemene vergadering kan geen besluiten nemen over voorstellen die niet in--
de agenda zijn vermeld, tenzij de algemene vergadering bij gewone meerderheid--
anders beslist.-----

Artikel 19 - Besluiten-----

- 1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten die in de vereniging--
worden genomen. Lid 8 is alleen van toepassing op de besluitvorming tijdens de--
algemene vergadering.-----
- 2. De voorzitter van het bestuur of van een commissie leidt de vergadering. De-----
algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. De-----
voorzitter stelt de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de-----
vergadering hierin wijziging te brengen.-----
- 3. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in--
vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte-----
stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door-----
leden uitgebrachte stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien-----
stemmen staken is geen meerderheid behaald.-----
- 4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een geschorste lid. Voorts zijn
ongeldige stemmen blanco stemmen en stemmen die een andere aanduiding-----
bevatten dan voor de desbetreffende stemming noodzakelijk is.-----
- 5. Tenzij in de statuten anders is bepaald, brengt ieder lid in de desbetreffende-----



- vergadering één stem uit. Een lid kan één ander lid schriftelijk een volmacht-----
 verlenen om namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen. Een lid kan
 slechts door één ander lid worden gemachtigd.-----
6. Het stemmen over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes. De---
 stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door handopsteken of bij acclamatie. In-
 beide gevallen kan de vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze---
 van stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een lid een-
 schriftelijke stemming verlangt.-----
 7. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de eerste ----
 stemming een gewone meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming-----
 gehouden tussen de kandidaten die het hoogste respectievelijk het op één na----
 hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken bij de tweede stemming de----
 stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat--
 die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt of door----
 loting na een derde stemming is aangewezen.-----
 8. Bij een schriftelijke stemming in de algemene vergadering benoemt de voorzitter-
 een stembureau van drie leden, die geen lid van het bestuur mogen zijn. Het-----
 stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de
 uitslag en doet hiervan mededeling.-----
 9. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is-
 beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover--
 werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na
 het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan
 wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming-
 plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of - wanneer de---
 oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurt, een lid dit-----
 verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de-----
 oorspronkelijke stemming.-----
 10. Over alle voorstellen en voorstellen tot wijziging wordt in de volgorde van-----
 indienen gestemd, tenzij naar het oordeel van de voorzitter een later ingediend---
 voorstel een verder reikende strekking heeft dan een eerder ingediend voorstel en
 daardoor eerder dient te worden behandeld.-----
 11. Wanneer een voorstel tot wijziging is ingediend, komt dit eerst in stemming. Een-
 voorstel tot wijziging van een geagendeerd onderwerp mag niet de strekking-----
 hebben het doel van het voorstel te wijzigen of aan te tasten, zulks ter-----
 uitsluitende beoordeling van de voorzitter.-----
 12. Indien voor het aannemen van een voorstel een gekwalificeerde meerderheid is--
 vereist, geldt dezelfde meerderheid voor het aannemen van een voorstel tot-----
 wijziging op het voorstel.-----

Artikel 20 - Reglementen-----

1. De organisatie van de vereniging alsmede de taken en bevoegdheden van het----
 bestuur, de algemene vergadering en van commissies kunnen nader worden-----
 uitgewerkt in een Huishoudelijk Reglement.-----
2. Het Huishoudelijk Reglement wordt met een gewone meerderheid vastgesteld en-
 gewijzigd door de algemene vergadering.-----
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de-----



- veertiende dag na de dag waarop de algemene vergadering tot vaststelling of-----
 wijziging van het reglement heeft besloten. In de statuten, in een reglement of bij
 besluit van de algemene vergadering kan een andere datum van inwerkingtreden-
 worden bepaald, maar niet eerder dan na publicatie in de officiële mededelingen.-
 Van een nieuw reglement en van een wijziging van een reglement wordt in de----
 officiële mededelingen of op andere wijze mededeling aan de leden gedaan met---
 vermelding van de datum van inwerkingtreding. Deze mededeling dient voor de---
 inwerkingtreding te worden gedaan.-----
4. In gevallen waarin de statuten en een reglement van de vereniging niet voorzien,
 beslist het bestuur.-----

Artikel 21 - Wijziging van statuten-----

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door---
 een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de-----
 mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De-----
 termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt vier weken.-----
2. Bij het convocaat voor de Algemene Leden Vergadering wordt, indien een-----
 statutenwijziging is geagendeerd, een exemplaar van de integrale conceptstatuten
 meegestuurd.-----
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts door de algemene-----
 vergadering met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen worden---
 genomen.-----
4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een-----
 notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van---
 het bestuur bevoegd.-----
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de gewijzigde
 statuten neer te leggen op het kantoor van het handelsregister van de kamer van
 koophandel, waarin de vereniging is ingeschreven.-----

Artikel 22 - Ontbinding en vereffening-----

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden genomen in een--
 hiertoe speciaal bijeengeroepen algemene vergadering. Het bepaalde in het vorige
 artikel is van overeenkomstige toepassing.-----
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten,-
 treden de leden van het bestuur op als vereffenaar, tenzij de algemene-----
 vergadering de vereffening aan een derde opdraagt.-----
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor de-----
 vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de-----
 bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en-----
 aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in
 liquidatie".-----
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden--
 van de vereniging gedurende zeven jaar na afloop der vereffening bewaart. De---
 algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is geen-----
 bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan--
 kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden-
 een bewaarder aanwijzen.-----
5. Ingeval van de ontbinding van de vereniging beslist de algemene vergadering----



over de bestemming van het batig saldo.-----
Slot-----
De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken--
comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document-----
vastgesteld.-----
Waarvan akte in minuut is verleden te Valkenswaard op de datum, in het hoofd van---
deze akte vermeld.-----
De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven, de inhoud van----
deze akte is aan hem toegelicht en hij is geweest op de gevolgen van deze akte.-----
De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen,
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met
de inhoud in te stemmen.-----
Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk daarna door de comparant en-----
vervolgens door mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

